

# CURRCULUM VITAE

- *Gitte Hansen, sekretær*

**Navn:**

Gitte Hansen

**Tlf.:**

38 12 12 60

**E-mail:**

gha@lejerbo.dk

**Født:**

04/09-1968

**Uddannelse:**

**1987-89** Kontorelev all round

**1984-87** Handelsstudent

**2003** Grunduddannelse for administrativt personale hos  
Boligselskabernes Landsforening

Diverse advokatsekretær kurser i 1998 og 2001

**Professionel erfaring:**

**2008-** Sekretær i byggeafdelingen, Lejerbo

**2007-2008** Sekretær i centerudviklingsafdelingen, Keops Development

**2002-2007** Sekretær i byggeafdelingen, Domea

**2002-2002** Advokatsekretær, Grubbe & Anderskov

**1990-2002** Sekretær i byggeafdelingen, Byfornyelse København

**Arbejdsområde:**

Sekretær i byggeafdelingen

Firmaadministrator på Byggeweb

Nedskriver og frigiver entreprisegarantier